

Tout Atout permet à des jeunes dans une dynamique d'insertion de s'émanciper par la création artistique. Tout Atout met en réseau des artistes, des acteurs du champ social et de la culture pour les embarquer dans des projets atypiques. Tout Atout accompagne les jeunes individuellement vers une réalisation collective pour révéler et valoriser le potentiel de chacun. Ensemble nous générons un mouvement dans lequel chacun peut s'inventer.

**Adresse :** Association Tout Atout, 44 rue Champion de Cicé - 35000 Rennes  
**Mobile :** 06 59 95 75 27  
**Téléphone fixe :** 09 54 73 77 50  
**Site :** toutatout.org



## OFFRE D'EMPLOI CONSEILLER.E EN INSERTION PROFESSIONNELLE TOUT ATOUT

*Date limite de candidature : 15 juin 2020*  
*Date des entretiens : dernière semaine de juin*

### 1. Raison d'être de l'emploi

L'association Tout Atout a pour objet l'insertion sociale et professionnelle de jeunes adultes en situation de fragilités par l'action artistique et culturelle.

Pour cela, elle emploie à ce jour 2 salariés permanents : un responsable coordination/développement et une médiatrice culturelle.

Dans un contexte de développement et d'accroissement de l'activité et dans un souci de mettre en place un meilleur suivi des jeunes accueillis dans ses dispositifs, l'association souhaite créer un poste de **Conseiller.e en Insertion Professionnelle (CIP)**. La présente fiche de poste explicite les fonctions et responsabilités du/de la CIP à Tout Atout.

### 2. Description du poste

Dans le cadre du projet associatif de Tout Atout, sous la délégation du responsable coordination/développement et en lien avec la médiatrice culturelle, le/la CIP a la responsabilité d'assurer le suivi individuel et collectif des jeunes de l'entrée jusqu'à la sortie des dispositifs sur lesquels ils s'inscrivent.

#### Il/elle met en œuvre les missions suivantes :

Orienter les jeunes vers les actions avec les prescripteurs, assurer leurs sorties de dispositif en favorisant leur insertion.

- assurer le suivi et l'évaluation des jeunes
- participer à l'évaluation des actions
- développer et faire vivre le lien avec les prescripteurs
- animer ponctuellement des ateliers

#### 2.1 Taches spécifiques

##### **Assurer le suivi et l'évaluation des jeunes en étroite coopération avec leurs référents de parcours**

- Recevoir individuellement chaque jeune pour un entretien préalable à l'intégration dans une action de Tout Atout
- Etablir un diagnostic en amont de l'entrée sur le dispositif en partenariat avec le/la référent.e de chacun sur la base de la fiche de prescription
- Accompagner le/la jeune dans la résolution de problèmes périphériques qui peuvent parasiter son insertion sociale et/ou professionnelle et l'accompagner dans une dynamique de projet
- Evaluer les jeunes lors des ateliers auxquels ils participent
- Animer ou co-animer des ateliers collectifs
- Travailler en lien avec les intervenants externes (artistes, prescripteurs...) ou internes (salariés de l'association, membres du CA) en proposant des outils d'évaluation efficaces
- Effectuer le suivi des jeunes à l'issue de leur parcours à Tout Atout
- Informer les jeunes sur les métiers et dispositifs de formation en lien avec leur projet

assurer le suivi administratif des jeunes

##### **Participer à l'évaluation des actions**

- Rendre compte et évaluer le parcours des bénéficiaires
- Développer des outils d'évaluation permettant de mesurer l'impact des actions mises en œuvre
- Réaliser des bilans individuels et collectifs sur l'évolution des jeunes en lien avec le responsable coordination/développement et la médiatrice culturelle

## **Développer et faire vivre le partenariat avec les prescripteurs**

- Développer un réseau de partenaires extérieurs dans le domaine de l'emploi, de la santé et du logement
- Présenter les actions de Tout Atout aux différents prescripteurs et les promouvoir pour faire entrer de nouveaux jeunes dans les dispositifs

## **3. Relation du poste avec son environnement**

### 3.1 Relations en interne

- avec les membres de l'équipe, permanents et intervenants spécifiques

### 3.2 Relations en externe

- avec les bénéficiaires, de manière individuelle et collective
- avec les différents partenaires de l'emploi, de la formation, de la santé et du logement
- avec les référents de parcours des jeunes

## **4. Prise de décisions et responsabilités**

Le/la CIP, sous la responsabilité du responsable coordination/développement, doit prendre des décisions appropriées sur le suivi et l'évaluation des jeunes.

Il doit exercer ses missions en autonomie en rendant compte au responsable coordination/développement.

## **5. Evaluation**

Évaluation annuelle par le responsable coordination/développement accompagné si besoin d'un.e ou plusieurs représentant.e.s du bureau.

## **6. Conditions de travail**

- Salaire brut mensuel 948 euros + CP + prime de précarité
- Temps de travail : 17,50 heures / semaine
- Poste en CDD de 6 mois renouvelable du 24 août 2020 au 24 février 2021
- Evolution possible en fonction des ressources de l'association vers un CDI et/ou une augmentation du temps de travail
- Positionnement conventionnel : convention collective de l'animation, Groupe D, technicien, coefficient 300
- Avantages sociaux : chèques vacances
- Affectation géographique : Rennes avec possibilité de déplacements dans le département 35
- Matériel à disposition : ordinateur, téléphone, imprimante

## **7. Qualités et compétences requises**

- Formation dans le domaine social, Bac + 2 souhaitée
- Une solide expérience dans le domaine de l'insertion sociale et professionnelle est requise (2 ans minimum) ainsi qu'une expérience et une appétence dans l'animation de groupe.
- Une sensibilité artistique serait un réel plus.
- Maîtrise de l'accompagnement individualisé (*technique de conduite d'entretien, capacité à activer la motivation des personnes, méthodologie d'élaboration de projets professionnels...*)
- Capacité à construire des outils, critères et indicateurs d'évaluation pertinents
- Connaissance de l'environnement professionnel : notions en droit du travail, connaissance des métiers, formations, dispositifs d'accès aux droits et des réseaux d'accompagnement
- Capacité à travailler en équipe, autonomie, organisation, rigueur dans le suivi des dossiers

**CV + lettre de motivation à envoyer à l'attention de Jérôme Thiébaud, par mail : [coordination@toutatout.org](mailto:coordination@toutatout.org) avant le 15 juin 2020.**